

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора от 07.05.2020 г
 № 01-05-33 «о»
 М.Н.Рогова



ПЛАН
противодействия коррупции в ГБПОУ «Березниковский медицинский колледж»
на 2018-2020 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1.	Разработка (корректировка) локальных актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесения изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ответственный за антикоррупционную деятельность	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование локальных актов учреждения. Своевременное регулирование соответствующих правонарушений.
1.2.	Организация заседаний комиссии по противодействию коррупции в сфере образовательной деятельности колледжа.	Директор	В соответствии с планом работы комиссии	Содействие всестороннему рассмотрению вопросов по заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции
1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками колледжа ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции: - проведение бесед; - организация лекций, семинаров.	Директор, Зам.директора, Специалист по кадрам	В течение года	Своевременное доведение до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте училища, на информационном стенде
1.4	Организация обучения работников	Специалист по кадрам	Ежегодно,	Повышение квалификации

	колледжа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции		до 31 декабря	работников училища. Доля работников прошедших обучение, от запланированного количества- 100%
1.5	Включение в содержание основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) в части изучения дисциплин «Обществознание» и «Право» разделов, предусматривающих формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности – содействовать пресечению такого поведения	Зам.директора по УР Преподаватели	Ежегодно	Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, профилактика коррупционных нарушений
1.6	Включение блока мероприятий «Антикоррупционное воспитание» в план учебно-воспитательной работы: - проведение лекций для обучающихся по профилактике коррупции; -включение вопроса по антикоррупции на общем родительском собрании для родителей 1 и 2 курсов; - анкетирование обучающихся по вопросам бытовой коррупции в сфере образования, а также их родителей и др.	Зам.директора Заведующий сектором по воспитательной работе	Ежегодно	Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, профилактика коррупционных нарушений
2.	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1	Представление, размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя организации и членов его семьи на официальном сайте	директор	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточнения сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в организации
2.2.	Проведение анализа и проверки соблюдения работниками колледжа запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Должностные лица, комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Количество выявленных нарушений

2.3	Выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой), которая может привести к конфликту интересов и принятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Должностные лица	Постоянно	Предотвращение конфликта интересов
2.4	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников колледжа о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Специалист по кадрам Комиссия по противодействию коррупции	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений. Выявление случаев неисполнения работниками колледжа обязанностей по уведомлению работодателя, органов прокуратуры и других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Доля уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений от общего количества поступивших уведомлений-100%
2.5	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в колледже	Директор	По мере необходимости, в установленные нормативными актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Обеспечение защиты работников, сообщивших о коррупционных нарушениях
2.6	Контроль за соблюдением требований антикоррупционного законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд колледжа в соответствии с ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных заказчиков» № 44-ФЗ: -исключение конфликта интересов между	Специалист по закупкам Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Неукоснительное соблюдение законодательства в сфере противодействия коррупции

	<p>участником закупок и заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p> <p>- установление обязанности участникам закупок представлять информацию в целях выявления обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов с заказчиком</p> <p>- установление обязанности участникам закупки представлять декларацию об отсутствии факта привлечения к административной ответственности за совершение административных правонарушений, предусмотренных ст.19.28 Кодекса РФ об административном правонарушении,</p> <p>проверка соответствия участников закупок такому требованию при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>			
2.7	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением и порядком выдачи документов об образовании (квалификации)</p>	<p>Директор Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>2 раза в год</p>	<p>Контроль за получением, учетом, хранением и порядком выдачи документов об образовании (квалификации)</p>
3.	<p>Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности колледжа.</p>			
3.1	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте колледжа актуальной информации об антикоррупционной деятельности, нормативно-правовых локальных актов образовательного учреждения</p>	<p>Ответственный за антикоррупционную деятельность</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в колледже</p>
3.2	<p>Обеспечение взаимодействия колледжа со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой</p>	<p>Директор Ответственный за антикоррупционную деятельность</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Обеспечение публичности и открытости деятельности училища в сфере противодействия коррупции</p>

	информации в освещении мер по противодействию коррупции в колледже.				Выявление степени удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса, создание условий для выявления фактов коррупционных действий сотрудников колледжа
3.3	Организация и проведение мониторинга обучающихся по теме «Удовлетворенность качеством образовательного процесса»	Зам. директора по учебной работе	Раз в год		
4.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности организации, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупционных фактов и коррупции				
4.1	Анализ исполнения плана противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно		Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски
4.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Должностные лица	2 раза в год		Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции