

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Березниковский медицинский колледж»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ

«Березниковский медицинский

колледж»

№ 01-05-49,0 от 04.09.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ АКАДЕМИЧЕСКИХ
ОТПУСКОВ ОБУЧАЮЩИМСЯ ГБПОУ «БЕРЕЗНИКОВСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Комиссии по предоставлению академических отпусков обучающимся (далее - Комиссия) по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ «Березниковский медицинский колледж» регламентирует требования к составу и порядку работы Комиссии с целью установления законности предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам СПО.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными документами: Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки России от 04.04.2025 № 303 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»; Уставом ГБПОУ «Березниковский медицинский колледж» и иными локальными нормативными актами ГБПОУ «Березниковский медицинский колледж».

2. Задачи и функции деятельности Комиссии

2.1 Основной задачей работы Комиссии является определение порядка и оснований, а также законности предоставления академических отпусков обучающимся по образовательным программам СПО в рамках действующего законодательства.

2.2. Для решения поставленной задачи Комиссия выполняет следующие функции:

- проверка представленных документов (заключение врачебной комиссии медицинской организации, повестка военного комиссариата, иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии));
- оценка возможности освоения образовательной программы и определение необходимости предоставления академического отпуска обучающемуся;
- подготовка проекта приказа о предоставлении академического отпуска обучающемуся.

3. Состав Комиссии и организация работы Комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ «Березниковский медицинский колледж» сроком на 2 года.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель, члены Комиссии, секретарь Комиссии.

3.3. Комиссия осуществляет свою работу в течение учебного года, заседания проводятся по мере поступления документов, но не чаще трех раз в месяц.

3.4. Решения Комиссии принимаются на открытых заседаниях простым большинством голосов и оформляются протоколом.

3.5. Заседания Комиссии правомочны, если в них принимало участие не менее двух третей утвержденного состава. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

3.6. Секретарь Комиссии формирует пакет документов для предоставления академического отпуска, составляет протокол заседания и формирует проект приказа с указанием основания для предоставления академического отпуска.

3.7. Члены Комиссии соблюдают конфиденциальность в отношении персональных данных обучающихся.

3.8. Комиссия имеет право запрашивать и получать у уполномоченных лиц документы и сведения, необходимые для выполнения своих функций.